

**FORMULIR PERMOHONAN USER ID EMAIL DAN AKSES
INTERNET**



PT PLN (Persero)
P3B Sumatera

(Formulir ini diisi oleh user dan perlu disetujui oleh Supervisor atau Manajer yang bersangkutan sebelum diberikan kepada User Admin)

Lokasi / PT PLN (Persero) P3B Sumatera									
Nomor Induk Pegawai :		<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">Phone / Ext :</td> <td style="width: 80px;"></td> </tr> </table>		Phone / Ext :					
Phone / Ext :									
Nama Lengkap :									
Jabatan :									
Bidang / Sub bidang :									
Lokasi Kerja :									
<p>Tipe Permintaan :</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> Pembuatan User ID Email</td> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> Pembuatan Group Email</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Pembuatan User ID Internet (login komputer)</td> <td><input type="checkbox"/> Akses portal ERP</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> Berlaku Sampai : __/__/____ dd/mm/yyyy (untuk user sementara)</td> </tr> </table>				<input type="checkbox"/> Pembuatan User ID Email	<input type="checkbox"/> Pembuatan Group Email	<input type="checkbox"/> Pembuatan User ID Internet (login komputer)	<input type="checkbox"/> Akses portal ERP	<input type="checkbox"/> Berlaku Sampai : __/__/____ dd/mm/yyyy (untuk user sementara)	
<input type="checkbox"/> Pembuatan User ID Email	<input type="checkbox"/> Pembuatan Group Email								
<input type="checkbox"/> Pembuatan User ID Internet (login komputer)	<input type="checkbox"/> Akses portal ERP								
<input type="checkbox"/> Berlaku Sampai : __/__/____ dd/mm/yyyy (untuk user sementara)									

Alasan Pembuatan Email :

	Nama	Tanda tangan	Tanggal
Diminta oleh			
Disetujui oleh Supervisor / Manajer			
Dikerjakan oleh User Admin			